

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
Старополтавского района Волгоградской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета
Махова Г.Ф. Махова
30-08 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКДОУ детский сад
«Солнышко»
от 31.08.2023 года № 170
Д.Х.Акманова



СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием
трудового коллектива
протокол № 1 от 30.08.23

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
СТАРОПОЛТАВСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Солнышко» Старополтавского района Волгоградской области (далее – Детский сад) является Коллегиальным органом управления Детского сада.

1.2. Общее собрание составляют все работники Детского сада, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Детского сада.

1.3. Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления Детского сада.

1.4. Общее собрание действует на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. приказом Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014), Устава Детского сада.

1.5. Решения общего собрания, утвержденные приказом заведующего Детским садом, являются обязательными для исполнения.

2. Компетенция Общего собрания работников Детского сада

2.1. К компетенции Общего собрания работников Детского сада относится:

- разработка и согласование локальных нормативных актов Детского сада, затрагивающих права и законные интересы работников Детского сада.

3. Права и ответственность Общего собрания работников Детского сада

3.1. Общее собрание работников Детского сада имеет право:

- создавать творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки решений;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать локальные акты, относящиеся к компетенции Общего собрания работников;
- при необходимости на Общее собрание работников Детского сада могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Детским садом.

Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания работников Детского сада, Учредителем.

Лица, приглашенные на Общее собрание работников Детского сада, пользуются правом совещательного голоса.

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Права и ответственность председателя Общего собрания работников Детского сада

4.1. Председатель Общего собрания работников Детского сада несет ответственность за соответствие принятых решений:

- законодательству Российской Федерации в области образования;
- Трудовому Кодексу Российской Федерации;
- Законодательству по защите прав детства;

5. Организация деятельности Общего собрания работников Детского сада

5.1. Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

5.2. Общее собрание работников собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть Учредитель, заведующий или не менее одной трети работников Детского сада.

5.3. Решения Общего собрания работников принимаются на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.

5.4. Заседание правомочно, если в нем участвует не менее половины работников Детского сада.

5.5. Каждый работник Детского сада имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

6. Документация Общего собрания работников Детского сада

6.1. Заседания Общего собрания работников Детского сада оформляются протокольно.

6.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятые решения по обсуждаемому вопросу.

6.3. Протоколы общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Детского сада и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Детского сада.

6.4. Протоколы заседаний общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам Детского сада.

6.5. Срок полномочий Общего собрания работников – неопределенный срок.